

Guatemala 29 de Abril 2021 ✓

Arquitecto  
Breitner Roely Gonzales Maldonado ✓  
Director General de Patrimonio Cultural  
Su Despacho

Estimado Director:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el **Contrato de Prestación de servicios Profesionales Numero DGPCYN-029-1348-2021** aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial Numero 291-2021, correspondiente al periodo del 05 de Abril al 30 de Abril del presente año**, y para el cobro de mis honorarios estoy presentado la factura serie C48D5D49 numero de DTE 1096437468.

**Actividades realizadas:**

- a. Asesorar en la vía legal en procesos administrativos que sean requeridos por el Vicedespacho de la Dirección General de Patrimonio Cultural y Natural.
- b. Asesoría y prestación de asistencia legal en reuniones de carácter legal en el Vicedespacho de la Dirección General de Patrimonio Cultural y Natural.
- c. Asesoría Legal en la revisión de documentación legal, como leyes, reglamentos, acuerdos y demás normativa legal en el Vicedespacho de la Dirección General de Patrimonio Cultural y Natural.
- d. Asesorar al Vicedespacho de la Dirección General de Patrimonio Cultural y Natural en la elaboración de actas administrativas y demás documentación legal que se gestiones en el despacho.
- e. Asesoría legal y revisión en los procesos administrativos de adquisiciones y contrataciones, específicamente lo respectivo a procesos de licitación y cotización, en lo que concierne a la parte legal.
- f. Asesorar en la coordinación de temas jurídicos vinculados entre la delegación de asuntos jurídicos y el Vicedespacho de la Dirección General de Patrimonio Cultural y Natural.
- g. Asesorar en el cumplimiento de las directrices giradas por el Vice despacho.

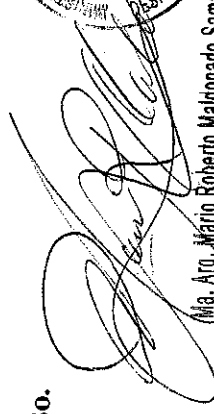
- h. Brindar asesoría en otros asuntos o actividades asignadas por el Vice despacho de Patrimonio Cultural y Natural.
- i. Otras relacionadas a los servicios que presta.

**Resultados obtenidos:**

- Revisión y análisis del proyecto de resolución administrativa de aprobación de lo actuado por la junta de cotización del evento de cotización número C-06-2021 denominado “ADQUISICIÓN DEL SERVICIO DE SEGURIDAD PRIVADA, PARA LAS DISTINTAS UNIDADES DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL”.
- Revisión y análisis del proyecto de resolución administrativa de aprobación de bases del evento de cotización número C-02-2021 denominado “ESTANTERÍAS INDUSTRIALES PARA EL FONDO DOCUMENTAL DEL ANTIGUO ARCHIVO HISTÓRICO DE LA POLICÍA NACIONAL, A CARGO DE LA DIRECCIÓN GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL”
- Revisión y análisis del proyecto de resolución administrativa de nombramiento de la junta de cotización del evento de cotización número C-01-2021 denominado “SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y CAMBIO DEL TECHO DE LÁMINA EN EL EDIFICIO QUE OCUPA EL MUSEO NACIONAL DE ARTE MODERNO”
- Revisión y análisis del proyecto de convenio a suscribirse con el Museo de la Civilización en Quebec, Canada, por la exposición de piezas de la Colección Maya, del Museo de Nacional de Arqueología y Etnología.
- Revisión de proyecto para integración de Comisión Técnica para elaboración del listado de bienes culturales y dictamen sobre estado de conservación.
- Asesoría y Participación en mesa de diálogo entre la Comisión Nacional de Negociación de Pacto Colectivo y el Sindicato SINTRAPACUNAT.
- Asesoría y revisión de proyecto de resoluciones administrativas en función de actividades de celebración de Bicentenario.

**Lic. Flor de María Alvarez Blanco de Muñoz**  
**Abogada y Notaria**  
**25622**

**Vo.Bo.**



Mg. Arq. Mario Roberto Maldonado Samayoa  
Vicesecretario de Patrimonio Cultural y Natural  
Ministerio de Cultura y Deporte